**Пакет документов на аттестацию**

**педагогических работников ОУ**

**на соответствие занимаемой должности**

1.​ *Титульный лист аттестационного дела*

2.​ *Характеристика-представление аттестующегося*

3.​ *Аттестационный лист (при наличии)*

4.​ *Копия аттестационного листа последней аттестации*

5.​ *Копия(и) документа(ов) о государственных и ведомственных наградах (при наличии)*

6.​ *Копия(и) документа(ов) о прохождении курсовой подготовки по профилю профессиональной деятельности за последние 5 лет не менее 72 ч.*

7. *Опыт работы по теме самообразования (отчет)*

8. *Конспекты открытых занятий по каждой образовательной области (5 тук)*

9. *Отзывы педагогов об открытых занятиях (по 2 на каждое занятие)*

*10. Методические разработки (консультации, беседы, круглые столы, дидактические игры, пособия, конспекты занятий, проекты и т. д.)*

*11. Достижения педагога и детей (дипломы, грамоты, сертификаты)*

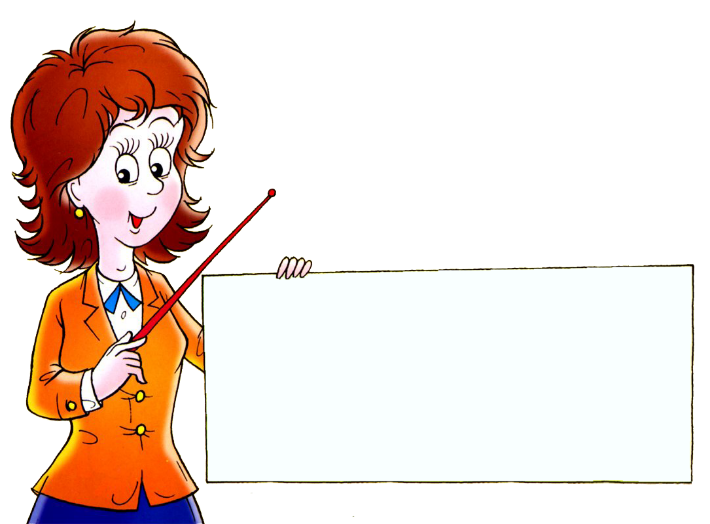
*12. Скриншот сайта педагога с сертификатом о наличии сайта*

*13. Развивающая среда в соответствии с ФГОС ДО*

*(фото-отчет)*

**Результаты аттестации о несоответствии педагога занимаемой должности**

**могут послужить основанием для его увольнения в соответствии с**[**пунктом 3 части 1 статьи 81 ТК РФ.**](http://www.consultant.ru/popular/tkrf/14_17.html)



**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение**

**детский сад№ 111 г. Сочи**

**ПАМЯТКА**

**ДЛЯ ПЕДАГОГА, ПРОХОДЯЩЕГО АТТЕСТАЦИЮ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ**



**Аттестация  педработников**

**в целях   подтверждения соответствия занимаемым  ими должностям**

В соответствии с новым Порядком аттестации аттестация педработников в целях

подтверждения соответствия занимаемым   ими  должностям проводится аттестационными комиссиями образовательных организаций **один раз в пять лет** на  основе  оценки     профессиональной деятельности педагога в соответствии с распорядительным актом работодателя.

***Не подлежат аттестации*** ***педагогические работники:***

* проработавшие  в  занимаемой  должности  менее  двух   лет   в организации, в которой проводится аттестация;
* находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
* отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд   в связи с заболеванием.

Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии с участием педагога.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.



***О представлении***

Для проведения аттестации на каждого педагога работодатель вносит в аттестационную комиссию **представление**, в котором содержатся следующие сведения о   нем:

* фамилия, имя, отчество (при наличии);
* наименование должности на дату проведения аттестации;
* дата заключения по этой должности трудового договора;
* уровень образования и (или) квалификации  по  специальности или направлению подготовки;
* информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
* результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
* мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по  выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.