**РЕЗЮМЕ**

**ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ:**

**ФИО:** Подьянова Светлана Анатольевна

**Должность**: Воспитатель

**Место работы:** Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 111 г. Сочи

**Дата рождения**: 1972 год

**Место рождения**: г.Козельск Калужской области

**Образование**: в 1988 году окончила художественную школу в г.Сарапул, в 1989 году окончила среднюю школу в г.Сарапул, с 2014 по 2016 годы Норильский педагогический колледж очно-заочное отделение “Дошкольное образование”, с сентября 2016 прохожу обучение в Туапсинском социально – педагогическом колледже 6 курс.

**Стаж работы общий:**25 лет

**Стаж работы в отрасли:** 15 лет

**Стаж работы в данном учреждении:** 1 месяц

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ:**

***Семейное положение***: замужем.

***Дети:***1. Подьянов Г.С. 1995 г. р.

2. Подьянова П.С. 2000 г.р.

**Профессиональные навыки:**

* Знание методик раннего развития;
* Умение заинтересовать и увлечь детей;
* Организаторские способности;
* Знание государственных стандартов и программ обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

 **Личные качества:**

— ответственность,

— внимательность,

— доброжелательность,

 — аккуратность,

— пунктуальность,

— терпеливость,

— отзывчивость,

— эмоциональная устойчивость.

**Ключевые навыки и умения:**

* планирование и осуществление воспитательно-образовательной работы в соответствии с программой;
* строгое выполнение установленного режима дня и сетки НОД;
* ведение работы с родителями по вопросам воспитания детей в семье;
* подготовка праздников, организация досуга детей;
* изучение индивидуальных особенностей воспитанников,
* воспитание, организация жизнедеятельности воспитанников, детей.
* проведение повседневной работы, обеспечивающих создание условий для социальной и трудовой адаптации воспитанников, детей.
* сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих психофизическому развитию обучающихся.

Личные

достижения

Достижения воспитанников