

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о правилах приема на обучение  
по образовательным программам в МДОБУ  
детском саду №111  
Заведующему МДОБУ детский сад № 111  
Матюшенко Н.В.

**Согласие родителей (законных представителей)  
воспитанников на обработку персональных данных и  
хранение копий документов**

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование органа выдавшего документ)

В соответствии с Федеральным законом от 27.02.2006 №152 «О персональных данных» даю свое согласие муниципальному дошкольному образовательному бюджетному учреждению детский сад №111 (далее – ДОУ), расположенного по адресу: 354200, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Лазарева, 46, у. Калараш , 38/40; на обработку персональных данных моего(ей) сына (дочери, подопечного)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)  
С \_\_\_\_\_ целью \_\_\_\_\_ организации \_\_\_\_\_ образования \_\_\_\_\_ ребенка, \_\_\_\_\_ которому  
являюсь \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

а именно:

- сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении воспитанника (фамилия, имя, отчество ребенка, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, изменения указанных данных) сведения о номере и серии страхового свидетельства пенсионного страхования воспитанника;
- сведения страховых полисов обязательного медицинского страхования;
- сведения о социальном статусе воспитанника;
- фото и видео ребенка, на которых он(она) изображены полностью или фрагментарно;
- фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей) воспитанника, паспортные данные, банковские реквизиты, контактные данные (номере телефонов, домашние, рабочие, сотовые), место работы, изменения указанных данных;

-документы о составе семьи;

-документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.д.). А также на сбор, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение, использование (в т. ч. анализ), блокирование, уничтожение, обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, предоставляемых ДООУ в финансовую часть в соответствии с бюджетной политикой ДООУ, трудовым законодательством, Уставом и локальными актами вышестоящих организаций. Данные сведения предоставляются с целью ведения делопроизводства ДООУ, оформления документации, использование в оформлении стендов, размещение на сайте ДООУ, для проведения методических объединений, семинаров или в других педагогических целях, не противоречащих действующему законодательству. Не возражаю против обработки моих персональных данных и персональных данных моего ребенка неавтоматизированным и автоматизированным способом, персональные данные по мере необходимости могут быть подвергнуты редактированию, хранению, архивированию, статистической обработке, а также распространению/передачу персональных данных третьей стороне в целях, не противоречащих действующему законодательству. Все сведения о передаче персональных данных воспитанников регистрируются в Журнале учета передачи персональных данных воспитанников ДООУ в целях контроля правомерности использования данной информации лицам, ее получившими.

Я подтверждаю, что ознакомлен/на с документами ДООУ, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует \_\_\_\_\_ (срок действия согласия на обработку персональных данных не может превышать срока необходимого для достижения цели). Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)